

## Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: JF MENNINGA

BIG-registraties: 89912878825

Overige kwalificaties: GZ-Psycholoog

Basisopleiding: Psychologie

AGB-code persoonlijk: 94009713

#### Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Psychologenpraktijk Menninga

E-mailadres: info@psycholoogmenninga.nl

KvK nummer: 27380777

Website: www.psycholoogmenninga.nl

AGB-code praktijk: 94058430

#### 1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

#### 2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de generalistische basis-ggz

##### 2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik werk in sectie II

Ik bespreek elk jaar een minimum aantal indicatiestellingen met collega's, ik word hierop elke vijf jaar

getoetst tijdens de LVVP visitatie

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

##### 3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

In de praktijk behandelen we mensen tussen 18 - 80 jaar met diverse problematiek zoals trauma, angst en depressie. Er wordt voornamelijk gekozen voor CGT als behandelvorm. Hierbij maken we gebruik van E-health en van vragenlijsten om het proces te volgen.

Onze visie is dat de kwaliteit van de behandelrelatie erg belangrijk is voor het therapeutisch proces.

Patienten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht:

– Psychische klachten zoals depressie, angst, schuldgevoelens en fobie – Last van dwanghandelingen  
– Problemen in relaties, thuis of daarbuiten – Seksuele problemen – Problemen met uw werk, studie of juist met werkloosheid – Moeilijkheden met de opvoeding van uw kinderen – Problemen met het ouder worden – Problemen met kinderloosheid – Rouwverwerking en eenzaamheid – Contactproblematiek (verlatingsangsten en bindingsangsten) – Emotionele remmingen, sub-assertiviteit of problemen met acceptatie van zichzelf.

**3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

**4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

**Regiebehandelaar 1**

Naam: J.F.Menninga

BIG-registratienummer: 89912878825

**5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

**5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

**5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

- Praktijk voor Psychotherapie Joke Schipper

- Praktijk Smeets, Kloosterzande

- Huisartsenpraktijk Berkenlaan

- Huisartsenpraktijk Marskramerstraat

- Huisartsenpraktijk Tolick

- Huisartsenpraktijk Kattenbroek

- Huisartsenpraktijk Veldhuis en Blom

- Huisartsenpraktijk De Jonkvrouw

- Oranjekliniek

- Huisartsenpraktijk Watersteeg

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

toesten van indicaties

op- en afschaling

medicatie

diagnostiek

consultatie

intervisie  
supervisie

**5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):**

In crisis situaties buiten kantooruren kunt u terecht bij huisartsenpost Amersfoort:

Maatweg 3  
3813 TZ Amersfoort  
0900-33112

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: de huisarts zo nodig doorverwijst naar de crisisdienst.

**5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

Joke Schipper, Psychotherapeut. Praktijk voor psychotherapie

**5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

Tijdens de bijeenkomsten bespreken we casuïstiek, diagnostiek, indicatiebesprekingen en delen we kennis en ervaringen of bespreken we een gezamenlijk thema in het kader van behandelingen of ontwikkelingen binnen de ggz.

## **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://psycholoogmenninga.nl/praktijkinformatie/#ib-toc-anchor-9>

## **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://psycholoogmenninga.nl/praktijkinformatie/#ib-toc-anchor-9>

## **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://lvvp.info/wp-content/uploads/2022/12/Brochure-kwaliteitsbeleid-LVVP-2023-DEF.pdf>

## **Organisatie van de zorg**

## **9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

U kunt terecht bij de klachtenfunctionaris van de beroepsgroep de LVVP:

e-mail: [LVVP@klachtencompany.nl](mailto:LVVP@klachtencompany.nl)

telefoon: 088 234 16 06  
(aangetekende) post: Postbus 3106 2601 DC Delft

**Link naar website:**

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/klachtenregeling-volwassenen/#klachtenregeling>

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

### **10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

- Praktijk voor psychotherapie Joke Schipper

BIG-registraties: 09916337616

### **10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.psycholoogmenninga.nl/>

### **12. Aanmelding en intake/probleemanalyse**

#### **12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):**

Na ontvangst van het online aanmeldformulier wordt u binnen 5 werkdagen gebeld en zal in overleg met u een eerste afspraak worden ingepland.

U ontvangt per e-mail een bevestiging van deze afspraak. U kunt deze afspraak altijd wijzigen of annuleren.

De intake en behandelgesprekken vinden plaats bij Mw. Menninga. Gedurende de behandeling is zij uw aanspreekpunt voor (inhoudelijke) vragen. Mocht u informatie wensen omtrent vergoedingen en declaraties dan is de administratief medewerker uw aanspreekpunt.

#### **12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:**

Ja

### **13. Behandeling en begeleiding**

#### **13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):**

Ja

#### **13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

#### **13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:**

Tijdens of na afloop van vrijwel elk gesprek bespreek ik met cliënten in hoeverre zij het gesprek als

zinnig hebben ervaren. Zo kan steeds duidelijk worden of een gesprek goed verloopt of is verlopen, of dat bijsturing nodig is.

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Bij aanvang en beëindiging van de behandeling vindt er een ROM onderzoek plaats. Met behulp van 2 vragenlijsten kan worden gekeken hoeveel baat u heeft gehad bij de behandeling en in hoeverre uw klachten zijn afgenomen.

Na het intakegesprek wordt samen met u een behandelplan opgesteld. Hierin formuleren wij aan welke doelen u wilt gaan werken gedurende de therapie. Het behandelplan kan in overleg worden aangepast, of worden uitgebreid met nieuwe behandeldoelen.

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Om de circa 4 behandel gesprekken vindt er een (mondelinge) evaluatie plaats: in hoeverre zijn de behandeldoelen behaald en welke behoefte is er om de doelen aan te passen cq. uit te breiden.

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

Gedurende een aantal momenten tijdens de behandeling bespreek ik met cliënten in hoeverre zij tevreden zijn over het beloop en resultaat van de therapie. Zo kan steeds duidelijk worden of de therapie goed verloopt, of dat bijsturing nodig is.

## **14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## Omgang met cliëntgegevens

### **15. Omgang met cliëntgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

## III. Ondertekening

Naam: Mw. J.F. Menninga

Plaats: Amersfoort

Datum: 22-06-2022

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja